

Informationssystemeklausur 26.02.2021

Für die Online-Klausur müssen Sie sich auf dem **exam-server** des OLATS einloggen (exam.uni-kiel.de). Für den OLAT-Baustein, der die Informationssystemeklausur ist, sollten Sie bereits eine Einladung an Ihre stu-Mail-Adresse erhalten haben. Ihre Login-Daten sollten standardmäßig dieselben wie im normalen OLAT sein.

Zeitrahmen

Die Klausur findet am **26.02.21** um **8:00-10:00** Uhr statt, d.h. Sie haben bis zu **2 Stunden** Bearbeitungszeit. Wir empfehlen, dass Sie sich rechtzeitig (d.h. vor 8:00 Uhr) einloggen. Die Klausur ist dann bereits sichtbar, und die Bearbeitung wird um Punkt 8:00 Uhr eröffnet.

Bevor Sie die Klausur bearbeiten können, müssen Sie Ihre Identität, Ihre eigenständige Arbeit, und Ihre Prüfungsfähigkeit durch Setzen eines Häkchens bestätigen. Sobald Sie dies getan haben, können Sie die Klausur bearbeiten.

Bearbeitung und Abgabe

Auf der linken Seite können Sie Ihren Fortschritt beobachten, und können einsehen, zu welchen Aufgaben Sie schon eine Eingabe gespeichert haben (grünes Häkchen), oder welche Sie noch nicht angesehen haben.

✔ (4P) _____

▶ (4P) _____

Stellen Sie sicher, dass Sie, nachdem Sie die Aufgabe bearbeitet haben, unbedingt auf '**Antwort Speichern**' klicken, damit Ihre Lösung nicht verloren geht (wenn '*Antwort Speichern*' orange eingefärbt ist, gibt es noch ungespeicherte Antworten!).

Teilen Sie sich Ihre Zeit effektiv ein. Auf der Linken Seite erhalten Sie einen Überblick über die Gesamtpunktzahl, und die Verteilung der Punkte über die einzelnen Aufgaben. (*Pro-Tip*: beißen Sie sich nicht zu lange an einer Aufgabe fest! Sie können ja später noch zur Aufgabe zurückkehren.)

Achtung: Wenn Sie Eingaben nicht gespeichert haben, und das Zeitlimit abläuft, gehen die Eingaben verloren! Achten Sie also darauf (Zwischen-)Ergebnisse regelmäßig zu speichern!

Warnung: Wenn Sie auf 'Test beenden' klicken, können Sie danach **keine weiteren Eingaben mehr tätigen!** (*Das ist also so, als ob Sie in einer Präsenzklausur die Klausur abgeben und den Raum verlassen*)

Technische Probleme und FAQ

Falls während der Bearbeitung **technische** Schwierigkeiten (d.h. insbesondere **keine** inhaltlichen Fragen) entstehen sollten (z.B. Internet weg, Computer stürzt ab, Server nicht erreichbar), verfallen Sie bitte nicht in Panik! :)

Sie können uns unter einer 'Hotline' in einem Zoom-Meeting erreichen, in das Sie sich auch per Telefon einwählen können, falls Ihr Internet versagen sollte (**notieren Sie sich also die Telefonnummer und die Meeting-ID!**). Die notwendigen Daten finden Sie hier:

<https://uni-kiel.zoom.us/j/89722969680> Meeting-ID: 897 2296 9680 Schnelleinwahl mobil:
+493056795800,,89722969680# +496938079883,,89722969680#

Verschiedene Nummern, unter denen Sie sich in den Raum einwählen können. Bitte halten Sie die Meeting-ID bereit! +49 30 5679 5800 Deutschland +49 69 3807 9883 Deutschland +49 695 050 2596 Deutschland +49 69 7104 9922 Deutschland

Bevor Sie In Panik verfallen, haben wir schon mal die wahrscheinlichsten Katastrophen-Szenarien hier aufgelistet, und wie Sie sie hoffentlich beheben können:

- **OLAT-Server nicht erreichbar:** Vergewissern Sie sich bitte zunächst, dass Sie noch mit dem Internet verbunden sind, also z.B. ob Sie andere Webseiten erreichen können.
- **Internet ist weg:** *Have you tried turning it off and on again? ;)* Stumpf, aber häufig effektiv: Starten Sie Router und/oder PC neu. Halten Sie am besten Ihr Smartphone für einen **mobilen Hotspot** als Back-Up bereit. Falls Sie im Voraus schon den Verdacht haben, dass ihr Internet nicht standhalten wird, kontaktieren Sie bitte frühzeitig das Prüfungsamt.
- **Computer ist abgestürzt:** Starten Sie den PC einfach neu. Ihre *gespeicherten* Eingaben im OLAT bleiben erhalten.

Falls Ihr Katastrophen-Szenario sich durch die obigen Schritte nicht beheben lässt, können Sie getrost in Panik verfallen, und unsere Hotline kontaktieren :) Wir bemühen uns dann, Ihnen weiterzuhelfen. *Die Hotline bitte nur dann kontaktieren, wenn auch ein Problem besteht.*